

# Contract i.v.m. het gebruik van de kerk

---

Ondergetekenden:

Naam:

Adres:

Telefoon:

vertegenwoordigers van de Kerkfabriek van St.-Michiel

en

Naam:

Adres:

Telefoon:

Projectverantwoordelijke

gaan akkoord over het ter beschikking stellen van de St. Michielskerk op volgende data:

.....  
.....

De concrete voorwaarden voor het gebruik van de kerk staan vermeld in het huishoudelijk reglement. De projectverantwoordelijke aanvaardt dit reglement en verbindt er zich toe dit strikt na te leven.

Bij eventuele betwisting is de rechtbank van Leuven bevoegd.

Datum:

Namens de kerkfabriek van St. Michiel

De projectverantwoordelijke

**Huishoudelijk reglement voor het gebruik van de St. Michielskerk  
(goedgekeurd door de vergadering van de kerkfabriek d.d. 7 juni 2005)**

1. Na de restauratie van de voorgevel van de St. Michielskerk in 1996-97 besloot de kerkfabriek van St.-Michiel om aan het kerkgebouw een verruimde bestemming te geven. De ontsluiting van deze vroegere Jezuïetenkerk gebeurt onder de noemer van pan-Europese diversiteit, spiritualiteit, zin voor oecumene en solidariteit. Activiteiten, die onder deze brede noemer thuishoren kunnen in de kerk worden georganiseerd. Op die wijze kan het kerkgebouw opnieuw een bewoond Godshuis worden. D.w.z. dat naast de klassieke parochiefuncties, die blijven bestaan, de kerk dienst kan doen als ruimte voor manifestaties en bijeenkomsten, voor zover zij het religieus karakter van de kerk niet schaden. Hierbij wordt gedacht aan de organisatie van concerten, lezingen, mysteriespelen, maar ook congressen en vergaderingen in kleine groepen.

2. Toelating voor dergelijke projecten wordt minstens twee maanden op voorhand schriftelijk aangevraagd bij de kerkfabriek van St.-Michiel ( p.a. K. Malfliet, voorzitter van de kerkfabriek van St.-Michiel, St.-Antoniusberg 9, 3000 Leuven, tel. 016.23.12.45, e-mail: [katlijn.malfliet@soc.kuleuven.ac.be](mailto:katlijn.malfliet@soc.kuleuven.ac.be) ). De kerkfabriek oordeelt over de toelaatbaarheid van de activiteit. Zij waakt eveneens over de kalender van activiteiten, afficheert deze en regelt de financiële aspecten.

3. Over de concrete voorbereidingen wordt overlegd met de onderhoudsploeg van de kerk (p.a. Mevr. Linda Menten - De Weerd, St. Antoniusberg 8, 3000 Leuven). De onderhoudsploeg kan de kerkfabriek geenszins binden. Van de onderhoudsploeg kan niet worden verwacht dat zij instaat voor de voorbereidende werken.

4. Na het gebruik van de kerk wordt de kerk in haar oorspronkelijke staat achtergelaten. Er wordt een bankwaarborg vastgelegd van 1000 euro.

5. Volgende prijzen gelden voor het gebruik van de kerk:

-Concert, conferentie: 250 euro per concert- of conferentiedag

-Tentoonstelling (van kunstwerken bijvoorbeeld): af te spreken

-Lezing, vergadering: 100 euro

Deze bedragen worden vooraf gestort op de rekening van de kerkfabriek van St. Michiel.: 230-0476645-07

6. In een afzonderlijk document ("contract") aanvaardt de projectverantwoordelijke het huishoudelijk reglement en verbindt er zich toe de vereiste sommen te betalen. De kerkfabriek heeft recht op 15 vrijkaarten voor een concert, dat plaatsvindt in de kerk.